



РЕШЕНИЕ

14 июня 2023 года

№ 67/3-5

г. Уфа

О внесении дополнений в номенклатуру дел территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденную решением территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2023 год от 7 февраля 2023 года № 62/3-5

В соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 6 статьи 25 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, руководствуясь постановлениями Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан № 16/3-7 от 15 февраля 2023 года «О внесении дополнений в номенклатуры дел территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва, территориальной избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии», № 16/5-7 от 15 февраля 2023 года «О внесении дополнений в номенклатуры дел территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, участковой избирательной комиссии», территориальная избирательная комиссия муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан решила:

1. Внести в номенклатуру дел территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденную решением территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2023 год от 7 февраля 2023 года № 62/3-5, дополнения согласно приложениям №№1-2 (прилагаются).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Аминову Ф.Ш.

Председатель

С.А. Жуков

Секретарь

Ф.Ш. Аминова

Приложение №1
к решению территориальной
избирательной комиссии
муниципального района Уфимский
район Республики Башкортостан
от 14 июня 2023 г. № 67/3-5

Дополнения в номенклатуру дел территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденную решением территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2023 год от 7 февраля 2023 года № 62/3-5

Дополнить разделом «05. Документация по выборам депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва», изложив его в следующей редакции:

05. Документация по выборам депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыв				
Индекс с дела	Заголовок дела	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части), номера статей по Перечню ¹	Примечание
05-01	Протоколы заседаний окружной избирательной комиссии, решения избирательной комиссии и документы к ним		постоянно ст. 18б	Хранятся не менее 5 лет по истечении срока хранения передаются на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан

¹ Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года N 236.

05-02	Документы, представленные кандидатами, выдвинутыми избирательными объединениями и включенными в заверенный ЦИК РБ список кандидатов по одномандатным избирательным округам, а также кандидатами, выдвинутыми в порядке самовыдвижения		постоянно	Хранятся не менее 5 лет по истечении срока хранения передаются на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан см. п.4.2. ПХГС-К ²
05-03	Документы, представляемые для регистрации кандидата, выдвинутого избирательным объединением по одномандатному избирательному округу или в порядке самовыдвижения		постоянно	Хранятся не менее 5 лет по истечении срока хранения передаются на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан см. п.4.3. ПХГС-К
05-04	Заявления кандидатов, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу, об отказе от участия в выборах		постоянно	Хранятся не менее 5 лет по истечении срока хранения передаются на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан см. п.п.4.4. ПХГС-К
05-05	Заявления избирательных объединений об отзыве выдвинутых ими по одномандатному избирательному округу зарегистрированных кандидатов		постоянно	Хранятся не менее 5 лет по истечении срока хранения передаются на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан см. п.п.4.5. ПХГС-К
05-06	Экземпляры печатных предвыборных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных предвыборных агитационных материалов, а также электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде		постоянно	Хранятся не менее 5 лет по истечении срока хранения передаются на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан см. п.п.4.6. ПХГС-К
05-07	Копии заверенных ЦИК РБ списков кандидатов (заверенные выписки из указанного списка), выдвинутых избирательными объединениями по одномандатным избирательным округам, поступившие из ЦИК РБ либо от кандидата, выдвинутого по		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.1. ПХГС-К

² Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва, утвержденный постановлением ЦИК РБ от «__» февраля 2023 г. № ____ (далее - ПХГС-К).

	одномандатному избирательному округу			
05-08	Копии заявлений каждого кандидата, включенного в список кандидатов по одномандатным избирательным округам, о согласии баллотироваться по одномандатным избирательным округам, с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Государственного Собрания - Курултая, поступившие из ЦИК РБ		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.2. ПХГС-К
05-09	Документы, представленные кандидатами, выдвинутыми избирательными объединениями и включенными в заверенный ЦИК РБ список кандидатов по одномандатным избирательным округам, а также кандидатами, выдвинутыми в порядке самовыдвижения (копии документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении о согласии кандидата)		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.3. ПХГС-К
05-10	Уведомление об открытии специального избирательного счета избирательного фонда кандидата; первый и итоговый финансовые отчеты с первичными финансовыми документами, приложенными к итоговым финансовым отчетам кандидатов, подтверждающие поступление и расходование средств		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.7-5.9. ПХГС-К
05-11	Документы о результатах проверок соответствующими органами сведений, представленных кандидатом, выдвинутым избирательным объединением по одномандатному избирательному округу или в порядке самовыдвижения		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.10. ПХГС-К
05-12	Результаты проверки регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при осуществлении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.11. ПХГС-К
05-13	Сведения о месте нахождения организации (об адресе места жительства лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) предвыборные агитационные материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.12. ПХГС-К

05-14	Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения республиканских списков кандидатов, кандидатов, выдвинутых в порядке самовыдвижения, протокол об итогах сбора подписей избирателей и список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей		не менее 1 года	Хранятся в избирательной комиссии не менее года со дня официального опубликования результатов выборов см. п.п.9. ПХГС-К
05-15	Первый экземпляр протокола №1 окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и протокола №2 окружной избирательной комиссии об итогах голосования по единому республиканскому округу на территории одномандатного избирательного округа и приобщенные к ним сводные таблицы о результатах выборов по одномандатному избирательному округу или об итогах голосования по единому республиканскому округу на территории одномандатного избирательного округа, особые мнения членов окружной избирательной комиссии, жалобы (заявления) на нарушения Кодекса РБ о выборах и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения либо их заверенные копии		постоянно ст. 18б	Направляются в Центральную избирательную комиссию Республики Башкортостан вместе с первыми экземплярами протоколов ТИК, УИК см. п.п.1.12. ПХГС-К
05-16	Список, наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов		не менее 5 лет	Направляются в Центральную избирательную комиссию Республики Башкортостан вместе с первыми экземплярами протоколов см. п.п.3.13. ПХГС-К
05-17	Акты, приложенные к первым экземплярам протоколов окружной избирательной комиссии об итогах голосования		не менее 5 лет	Направляются в Центральную избирательную комиссию Республики Башкортостан вместе с первым экземпляром протокола ОИК
05-18	Вторые экземпляры протоколов №1 окружной избирательной комиссии о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и №2 окружной избирательной комиссии об итогах голосования по единому республиканскому округу на территории одномандатного избирательного округа и приобщенные к ним вторые экземпляры сводных таблиц, включающих в себя полные данные всех поступивших протоколов территориальных		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению

	избирательных комиссий об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов окружной избирательной комиссии, заверенные копии жалоб (заявлений), поступивших в комиссию в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления окружной избирательной комиссией протоколов об итогах голосования, о результатах выборов, и принятых по ним решений			см. п.п.5.4. ПХГС-К
05-19	Вторые экземпляры протоколов №1 и №2 территориальной избирательной комиссии об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории, включающих полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, особые мнения членов территориальных избирательных комиссий с правом решающего голоса, жалобы (заявления), поступившие в территориальную избирательную комиссию в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления территориальной избирательной комиссией протоколов об итогах голосования, и принятые по ним решения территориальной избирательной комиссии		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.5. ПХГС-К
05-20	Вторые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий копии жалоб (заявлений) на нарушения закона о выборах, поступившие в участковую избирательную комиссию, и решений избирательной комиссии, принятых по этим жалобам (заявлениям)		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.6. ПХГС-К

05-21	Акты, приложенные ко вторым экземплярам протоколов избирательных комиссий об итогах голосования		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.13. ПХГС-К
05-22	Финансовый отчет территориальной избирательной комиссии о поступлении средств, выделенных из бюджета Республики Башкортостан на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств вместе с первичными финансовыми документами		не менее 5 лет	Направляются в Центральную избирательную комиссию Республики Башкортостан см. п.п.3.1.,3.2. ПХГС-К
05-23	Финансовые отчеты участковых избирательных комиссий о поступлении средств, выделенных из бюджета Республики Башкортостан на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств вместе с первичными финансовыми документами		не менее 5 лет	Направляются в Центральную избирательную комиссию Республики Башкортостан см. п.п.3.2.,3.2. ПХГС-К
05-24	Первый и итоговый финансовые отчеты кандидатов в депутаты Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.8. ПХГС-К
05-25	Первичные финансовые документы, приложенные к финансовым отчетам кандидатов, подтверждающие поступление и расходование средств		не менее 5 лет	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению см. п.п.5.9. ПХГС-К
05-26	Протоколы заседаний Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов на выборах депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан (повестки дня, копии обращений о нарушениях законодательства, заключения, решения)		5 лет ст. 18б	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению
05-27	Протоколы заседаний Рабочей группы по предварительному рассмотрению жалоб, обращений на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий (повестки дня, копии обращений о нарушениях законодательства, заключения,		5 лет ст. 18б	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению

	решения)			
05-28	Протоколы заседаний Рабочей группы по приему и проверке документов кандидатов в депутаты Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва и документы к ним		5 лет ст. 186	По истечении срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в центры хранения документации или уничтожению

Приложение №2
к решению территориальной избирательной
комиссии муниципального района Уфимский
район Республики Башкортостан
от 14 июня 2023 г. № 67/3-5

Дополнения в номенклатуру дел территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан, утвержденную решением территориальной избирательной комиссии муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2023 год от 7 февраля 2023 года № 62/3-5

Дополнить разделом «06. Документация по выборам депутатов представительного органа муниципального образования», изложив его в следующей редакции:

06. Документация по выборам депутатов представительного органа муниципального образования				
Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения дела, номера статей по Перечню ³	Примечание
06-01	Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и приобщенные к нему особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения Кодекса Республики Башкортостан о выборах, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии		постоянно	Хранится не менее 5 лет в помещении соответствующей вышестоящей комиссии По истечении срока хранения передается на постоянное хранение в центры хранения документации муниципальных районов, городских округов Республики Башкортостан см. п.п.1.5. ПХ МСУ

³ «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» утвержденный Приказом Минкультуры России от 25.08.2010 г. №558 (в ред. от 16.02.2016 №403)

06-02	Протоколы заседаний участковой избирательной комиссии, постановления (решения) избирательной комиссии и документы к ним		не менее 5 лет	Хранятся в соответствующей территориальной избирательной комиссии Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов направляются в вышестоящую избирательную комиссию
06-03	Списки наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов		не менее 5 лет	Направляются в вышестоящую избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК
06-04	Акты, реестры, приложенные к первому экземпляру протокола участковой избирательных комиссий		не менее 5 лет ЭПК ст. 427	Направляются в вышестоящую избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК
06-05	Финансовые отчеты участковых избирательных комиссий о поступлении и расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов с первичными финансовыми документами		в течение 5 лет ⁴	Направляются в вышестоящую избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК
06-06	Второй экземпляр протокола участковой избирательной комиссии и приобщенные к нему заверенные копии особых мнений членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения закона о выборах, поступившие в участковую избирательную комиссию, и решений избирательной комиссии, принятых по этим жалобам (заявлениям)		в течение 5 лет	Хранится не менее 5 лет в помещении соответствующей вышестоящей комиссии. После окончания срока хранения подвергаются экспертизе ценности с последующей передачей в соответствующие территориальные архивные учреждения или уничтожению
06-07	Реестр учета поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) о нарушении Кодекса Республики Башкортостан о выборах (при наличии)		не менее 1 года	Направляется в вышестоящую избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК

⁴ Со дня официального опубликования результатов выборов, после чего подвергаются экспертизе ценности с последующей передачей в соответствующие территориальные архивные учреждения или уничтожению.

06-08	Акты, реестры, приложенные ко вторым экземплярам протоколов избирательных комиссий об итогах голосования, акты, реестры, составленные участковыми избирательными комиссиями, не приложенные к протоколам об итогах голосования и иные документы		в течение 1 года	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию
06-09	Опечатанные избирательные бюллетени		не менее 1 года ⁵	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию
06-10	Бюллетени неустановленной формы ⁶		не менее 1 года	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию
06-11	Неиспользованные (погашенные) избирательные бюллетени		не менее 1 года	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию
06-12	Подписные листы с подписями избирателей, протокол об итогах сбора подписей избирателей и список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей		не менее 1 года	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию
06-13	Списки избирателей (документы, связанные с уточнением данных в списках избирателей, реестры (выписки из реестров), заявления избирателей)		не менее 1 года	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию
06-14	Документы, касающиеся голосования вне помещения для голосования (ведомости, реестры, заявления (устные обращения), акты)		не менее 1 года	Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов передаются в соответствующую вышестоящую избирательную комиссию

⁵ Со дня официального опубликования результатов выборов

⁶ Бюллетени неустановленной формы упаковываются и печатаются отдельно (см. часть 11 статьи 82 Кодекса Республики Башкортостан о выборах)