



Р Е Ш Е Н И Е

14 июня 2023 года

№ 67/4-5

г. Уфа

Об утверждении номенклатуры дел участковой избирательной комиссии на 2023 год

В соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 6 статьи 25 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, руководствуясь постановлениями Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан № 16/3-7 от 15 февраля 2023 года «О внесении дополнений в номенклатуры дел территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва, территориальной избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии», № 16/5-7 от 15 февраля 2023 года «О внесении дополнений в номенклатуры дел территориальной избирательной комиссии, на которую возложены полномочия избирательной комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, участковой избирательной комиссии», №18/4-7 от 16 марта 2023 года «Об утверждении Примерной номенклатуры дел участковой избирательной комиссии» территориальная избирательная комиссия муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан решила:

1. Утвердить номенклатуру дел участковой избирательной комиссии на 2023 год (прилагается).
2. Направить настоящее решение в участковые избирательные комиссии.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Аминову Ф.Ш.

Председатель

С.А. Жуков

Секретарь

Ф.Ш. Аминова

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
решением территориальной
избирательной комиссией
муниципального района Уфимский
район Республики Башкортостан
от 14 июня 2023 г. № 67/4-5

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____
НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ на 2023 год

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения №№ статей по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
1. Организационная работа¹				
01-01	Протоколы заседаний, решения УИК и документы к ним		6 лет ²	
01-02	Переписка УИК по вопросам основной деятельности		5 лет ЭПК ст. 33	
01-03	Переписка УИК с гражданами по вопросам рассмотрения их обращений		5 лет ст. 183б, в	В случае неоднократного обращения – 5 лет после последнего рассмотрения
10. Документационное обеспечение участковой избирательной комиссии				
10-01	Инструкция по делопроизводству в УИК		6 лет ³	
10-02	Номенклатура дел УИК		6 лет ⁴	
10-03	Журнал регистрации решений принятых на заседаниях УИК		5 лет ст. 258 г	
10-04	Журнал регистрации входящих документов		5 лет ст. 258 г	
10-05	Журнал регистрации исходящих документов		5 лет ст. 258 г	
10-06	Журнал учета жалоб (заявлений) на нарушения избирательного законодательства, поступивших в участковую избирательную комиссию		5 лет ст. 258 г	

Секретарь участковой
избирательной комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 2023 г.

¹ Разделы №№ 02. – 09. номенклатуры вносятся после принятия соответствующего решения организующей выборы комиссией.

² Срок хранения - один год со дня формирования нового состава.

³ Тоже.

⁴ Тоже.

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в _____ году в участковой избирательной комиссии

По срокам хранения	Всего	В том числе	
		переходящих	с отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
ИТОГО:			

Секретарь участковой
избирательной комиссии

« ____ » _____ 20__ г.