



Р Е Ш Е Н И Е

24 августа 2021 года

№ 29/2-5

г. Стерлитамак

О рабочих группах по проверке и приему избирательных участков при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

Руководствуясь Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Федеральным законом «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан, р е ш и л а:

1. Создать рабочие группы по проверке и приему избирательных участков и утвердить их состав согласно приложению № 1.

2. Членам территориальной избирательной комиссии принять участие в проверке и приеме избирательных участков в соответствии с закреплением.

3. Организовать с 06.09.2021г. по 07.09.2021г. проверку подготовки избирательных участков при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва.

4. Организовать с 15.09.2021г. по 16.09.2021г. проверку и прием помещений для голосования при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

5. Утвердить формы справок-актов по проверке подготовки и приему избирательных участков (приложения №№ 2, 3).

Председатель

Е.В.Сизов

Секретарь

Е.И. Загуменникова

Рабочие группы по проверке и приему избирательных участков

№ п/п	Составы рабочих групп	Номера избирательных участков
1.	Зиганшина Гульшад Рустамовна (по согласованию) Федотова Ирина Николаевна Хисматуллина Эльвира Ильфировна (по согласованию)	642, 643, 644, 645, 646, 647, 654, 726, 733, 737, 743, 744, 3495, 3503, 3525
2.	Паничев Андрей Владимирович (по согласованию) Ланина Ольга Анатольевна Черномырдина Наталья Алексеевна (по согласованию)	648, 649, 650, 651, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 679, 727, 745, 751
3	Гарифуллин Ильдар Рифович (по согласованию) Жаркова Светлана Владимировна Евдокимова Татьяна Ивановна (по согласованию)	652, 653, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 670, 672, 685, 686, 688, 689, 752
4.	Григорьев Михаил Васильевич (по согласованию) Тарасов Сергей Витальевич Фролова Галина Петровна (по согласованию)	668, 669, 671, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 680, 681, 682, 683, 750, 753, 3460
5.	Галеев Радик Ралифович (по согласованию) Батыршина Мария Александровна Габитова Лиля Радиковна (по согласованию)	684, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 701, 702, 704, 723, 724, 725
6.	Ситдикова Гузель Фидарисовна (по согласованию) Хисамов Руслан Равилевич Устинова Мария Вячеславовна (по согласованию)	709, 710, 711, 717, 718, 719, 720, 721, 734, 735, 740, 742, 3461, 3496, 3502, 3526
7.	Бутырина Ирина Анатольевна (по согласованию) Серебряков Алексей Николаевич Воронова Юлия Александровна (по согласованию)	687, 697, 698, 699, 700, 703, 705, 706, 707, 708, 712, 713, 714, 715, 716, 748
8.	Тротт Юрий Волдемарович (по согласованию) Мустафина Римма Мансуровна Трусова Екатерина Александровна (по согласованию)	722, 728, 729, 730, 731, 732, 736, 738, 739, 741, 746, 747, 749, 3500, 3501

АКТ
проверки подготовки участка № _____
по состоянию на ____ сентября 2021г.

Мы нижеподписавшиеся приняли участок, помещение для секретаря.
Помещение для голосования площадью _____ кв.м. расположено на
_____ этаже.

Наличие пандуса _____.

На участке находится:

Оборудование	Количество	Примечание
кабины для тайного голосования		
стационарные ящики для голосования		
переносные ящики для голосования		
печать УИК		
вывеска с наименованием УИК		
телефон (стационарный или мобильный)		
компьютер (ноутбук)		
интернет для работы секретаря		
принтер		
ксерокс		
сейф/металл.шкаф		
флаги РФ, РБ		
наличие масок		
наличие перчаток		
наличие антисептиков		
информационный стенд		
- указ о назначении голосования		
- режим работы УИК		
- описание границ (выписка из постановления)		
- состав комиссии		
- выписка из решения о назначении председателей		
шкаф или полка для документов		
противопожарные средства		
охранная, пожарная сигнализация		

Подходы _____ к
участку _____

Наличие табличек, стрелок (возможность свободного доступа) _____

Наименование и адрес учреждения, предусмотренного для эвакуации

Можно отметить положительные моменты _____

Недостатки _____

Член ТИК _____

Заместитель главы _____

Председатель УИК _____

Секретарь УИК _____

Ответственный организатор _____

АКТ
приема помещения для голосования, участка № _____
по состоянию на ____ сентября 2021г.

Мы нижеподписавшиеся приняли участок, помещение для голосования.
На участке находится:

Оборудование	Количество	Примечание
кабины для тайного голосования (<i>внутри каждой кабины должен быть порядок заполнения бюллетеней</i>)		
стационарные ящики для голосования		
переносные ящики для голосования		
печать УИК		
вывеска с наименованием УИК		
канцелярские принадлежности		
столы		
стулья		
компьютер (ноутбук)		
интернет для работы секретаря		
принтер		
ксерокс		
сейф/металл.шкаф		
телефон		
наличие указателей (по домам, улицам)		
флаги РФ, РБ		
противопожарные средства		
охранная, пожарная сигнализация		
наличие масок		
наличие перчаток		
наличие антисептика		
Комплекс обработки избирательных бюллетеней (КОИБ) – <i>только для УИК с КОИБ</i>		
- удлинитель длиной не менее 3м, с наличием не менее 3 розеток		

- резервный аккумулятор (при наличии)		
---------------------------------------	--	--

Необходимая документация:

протоколы заседаний УИК (в папке № 4)	
информационный стенд	
<ul style="list-style-type: none">- указ о назначении даты голосования- режим работы УИК- описание границ (выписка из постановления)- состав комиссии- выписка из решения о назначении председателей- плакат о поправках в Конституцию- плакат о правилах голосования с использованием КОИБ (при наличии КОИБ)	
увеличенная форма протокола	

Подходы к участку _____

Наличие табличек, стрелок (возможность свободного доступа) _____

Организация буфета _____

Организация дежурства автомашины (указать номера) _____

Можно отметить положительные моменты _____

Недостатки _____

Член ТИК _____

Заместитель главы _____

Председатель УИК _____

Секретарь УИК _____

Ответственный организатор _____