



РЕШЕНИЕ

03 июля 2024 года

№84/2-5

с. Красная Горка

**О внесении дополнений в номенклатуру дел
участковых избирательных комиссий муниципального района
Нуримановский район Республики Башкортостан на 2024 год**

В соответствии со статьёй 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьёй 25 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, руководствуясь постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан от 25 июня 2024 года №89/7-7 «О внесении дополнений в номенклатуру дел территориальной избирательной комиссии, участковой избирательной комиссии», территориальная избирательная комиссия муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан **решила:**

1. Дополнить номенклатуру дел участковых избирательных комиссий муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан на 2024 год разделом «раздел «04. Документация по выборам Главы Республики Башкортостан» (прилагается).

2. Разместить настоящее решение на сайте Администрации муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан на информационном стенде территориальной избирательной комиссии.

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан Рахматуллину Д.Г.

Председатель комиссии

Б.Г.Галиев

Секретарь комиссии

Д.Г.Рахматуллина

04. Документация по выборам Главы Республики Башкортостан				
Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения №№ статей по Перечню ¹	Примечание
04-01	Протоколы заседаний участковой избирательной комиссии, решения участковой избирательной комиссии и документы к ним		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии Не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов УИК передает в территориальную избирательную комиссию ²
04-02	Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования и приобщенные к нему особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения Кодекса Республики Башкортостан о выборах, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии		постоянно	Направляются в территориальную избирательную комиссию для передачи на постоянное хранение в ЦИК РБ
04-03	Реестр учета поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) о нарушении Кодекса Республики Башкортостан о выборах (при наличии)		не менее 1 года	Направляется в территориальную избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК
04-04	Списки наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при		не менее 5 лет	Направляются в территориальную избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК

¹ Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным Приказом Федерального архивного агентства от 25 декабря 2019 года №236.

² После окончания срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда Республики Башкортостан или уничтожению, но не ранее чем через 5 лет после истечения срока полномочий участковой комиссии, по согласованию с Центральной избирательной комиссией Республики Башкортостан и Управлением по делам Архивов Республики Башкортостан

	установлении итогов голосования и составлении протоколов			
04-05	Акты, реестры, приложенные к первому экземпляру протокола участковой избирательных комиссий		не менее 5 лет	Направляются в территориальную избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола УИК
04-06	Финансовый отчет участковой избирательной комиссии о поступлении средств, выделенных из бюджета Республики Башкортостан на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств		не менее 5 лет	Направляются в территориальную избирательную комиссию для передачи в ЦИК РБ
04-07	Первичные финансовые документы, приложенные к отчету участковой избирательной комиссии, о поступлении средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств		не менее 5 лет	Направляются в территориальную избирательную комиссию для передачи в ЦИК РБ
04-08	Второй экземпляр протокола участковой избирательной комиссии и приобщенные к нему заверенные копии особых мнений членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения закона о выборах, поступившие в участковую избирательную комиссию, и решений избирательной комиссии, принятых по этим жалобам (заявлениям)		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии После окончания срока хранения подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда Республики Башкортостан или уничтожению
04-09	Акты, реестры, приложенные ко вторым экземплярам протоколов избирательных комиссий об итогах голосования		не менее 5 лет	Хранятся в территориальной избирательной комиссии По истечении срока хранения уничтожаются
04-10	Опечатанные избирательные бюллетени; ведомость передачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-11	Неиспользованные (погашенные) избирательные бюллетени		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-12	Ведомости передачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям при проведении голосования в помещении для голосования		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются

04-13	Списки избирателей		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-14	Документы, связанные с уточнением данных в списках избирателей (реестры (выписки из реестров), заявления избирателей);		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-15	Журнал регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения составленный территориальной комиссией, МФЦ, участковыми комиссиями (вместе с основной частью заявления, сопроводительным реестром передачи заявлений о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения)		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-16	Документы, касающиеся голосования вне помещения для голосования (ведомости, реестры, заявления (устные обращения), акты)		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-17	Ведомость применения средств видеонаблюдения (видеофиксации) в помещении для голосования (в случае применения)		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-18	Увеличенные формы сводной таблицы, протоколов избирательных комиссий об итогах голосования		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются
04-19	Документы, связанные с порядком использования комплексов обработки избирательных бюллетеней		не менее 1 года	Передаются на хранение в территориальную избирательную комиссию, по истечении срока хранения уничтожаются