



## РЕШЕНИЕ

23 июня 2023 года

№ 59/1-5

г. Мелеуз

### **О Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами при проведении выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва**

В соответствии с пунктом 8 статьи 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частями 1, 5 статьи 24, частью 3 статьи 49 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, территориальная избирательная комиссия муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан, на которую постановлением Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан от 06 марта 2023 года №17/2-7 возложены полномочия окружной избирательной комиссии Нугушского избирательного округа № 52, решила:

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва (приложение № 1).

2. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами при проведении выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва (приложение № 2).

3. Члены рабочей группы имеют право выдавать письменные подтверждения о получении документов, представленных в окружную

избирательную комиссию при проведении выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва.

Председатель  
территориальной избирательной комиссии \_\_\_\_\_ Т.Н. Григина

Секретарь  
территориальной избирательной комиссии \_\_\_\_\_ В.И. Петрова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Рабочей группе по приему и проверке документов,**  
**представляемых кандидатами в окружную избирательную**  
**комиссию при проведении выборов депутатов Государственного**  
**Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию при проведении выборов депутатов Государственного Собрания - Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва (далее – Рабочая группа), в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Федеральным законом «О персональных данных», Федеральным законом «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Кодексом Республики Башкортостан о выборах (далее – Кодекс), нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (далее – ЦИК России), постановлениями Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан (далее – ЦИК РБ), настоящим Положением.

1.2. Рабочая группа создается из числа членов окружной избирательной комиссии.

1.3. Состав Рабочей группы утверждается решением окружной избирательной комиссии.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы» (далее – ГАС «Выборы»).

1.5. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы», обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», Федерального закона «О персональных данных», нормативных актов ЦИК

России и федерального государственного казенного учреждения «Федеральный центр информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации» в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.6. Рабочая группа организует работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с Порядком приема и проверки документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами при проведении выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва (приложение 3). По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение окружной избирательной комиссии проекты соответствующих решений.

1.7. Документы Рабочей группы передаются в соответствующие государственный, муниципальный архивы в соответствии с Порядком хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва, и Порядком уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан седьмого созыва, утверждаемыми ЦИК РБ, утвержденными постановлением ЦИК РБ от 15 февраля 2023 года № 16/2-7.

## **2. Задачи и полномочия Рабочей группы**

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием избирательных документов, представляемых в окружную избирательную комиссию кандидатами, выдвинутыми по одномандатным избирательным округам в порядке самовыдвижения либо избирательными объединениями, проверка соответствия их требованиям федерального и республиканского законодательства, подготовка соответствующих проектов решений окружной избирательной комиссии.

Для реализации этих задач Рабочая группа:

принимает документы, представляемые кандидатами, выдвинутыми по одномандатным избирательным округам;

проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями статьи 40 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, и выдает кандидату документ, подтверждающий их прием, с указанием даты и времени начала и окончания их приема;

проверяет достоверность сведений о кандидатах, выдвинутых по одномандатным избирательным округам;

принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей в поддержку кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, проверяет достоверность сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей и иные документы, представленные для регистрации кандидатов;

готовит проекты решений и иные документы для извещения кандидатов о выявлении неполноты сведений о кандидатах или несоблюдению требований Кодекса к оформлению документов в соответствии со статьями 49, 51 Кодекса;

передает кандидату не позднее чем за двое суток до заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, копию итогового протокола проверки подписных листов.

передает кандидату в случае наступления оснований, предусмотренных частью 14 статьи 49 Кодекса, не позднее чем за двое суток до заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, одновременно с заверенной копией протокола заверенные копии ведомостей проверки подписных листов, в которых изложены основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными и (или) недействительными, а также копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи избирателей были признаны недостоверными и (или) недействительными;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений окружной избирательной комиссии об отказе в регистрации кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам;

готовит к опубликованию, размещению на официальном сайте ЦИК РБ сведения о доходах и об имуществе кандидатов, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу, о расходах указанных лиц, иную информацию о кандидатах в объемах, установленных ЦИК РБ; к направлению в средства массовой информации – сведения о выявленных фактах недостоверности представленных кандидатами сведений;

готовит документы, необходимые для выдачи удостоверений кандидатам, зарегистрированным по одномандатным избирательным округам;

принимает документы о выбытии кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, отзыве кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по одномандатным избирательным округам;



принимает документы, необходимые для регистрации и выдачи удостоверений уполномоченным представителям по финансовым вопросам кандидатов, о досрочном прекращении их полномочий;

принимает документы для регистрации и выдачи удостоверений доверенным лицам кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам, об отзыве доверенных лиц;

готовит проекты решений окружной избирательной комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

### **3. Организация деятельности Рабочей группы**

3.1. В состав Рабочей группы входят: руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, члены Рабочей группы.

3.2. Руководитель, заместитель руководителя и секретарь Рабочей группы назначаются решением окружной избирательной комиссии из числа членов окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

3.3. Список членов Рабочей группы утверждается окружной избирательной комиссией. Для выполнения задач Рабочей группы могут привлекаться граждане по гражданско-правовым договорам.

3.4. В состав Рабочей группы могут входить специалисты Министерства внутренних дел по Республике Башкортостан, Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан и иных органов государственной власти и местного самоуправления.

3.5. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется с учетом задач Рабочей группы, объемов представленных документов, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях окружной избирательной комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.6. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем проведения заседаний Рабочей группы или путем непосредственной реализации своих полномочий отдельными членами Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы.

3.7. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать, выступать и задавать вопросы, вносить предложения члены окружной избирательной комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, любые кандидаты, представившие необходимое для регистрации количество подписей избирателей, их уполномоченные представители по финансовым вопросам или доверенные лица, уполномоченные представители или доверенные лица любого избирательного объединения, выдвинувшего кандидата и представившего необходимое для регистрации количество

подписей избирателей. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Рабочей группы. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов «за» и «против» голос руководителя Рабочей группы (председательствующего на заседании) является решающим.

3.8. По поручению руководителя Рабочей группы секретарь Рабочей группы извещает членов Рабочей группы и лиц, приглашаемых на заседание Рабочей группы, о дате и времени заседания Рабочей группы.

3.9. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать для доклада – десять минут, содоклада – пять минут, иных выступлений – три минуты, для справок, оглашения информации, обращений – две минуты, заключительного слова докладчика – три минуты.

Рабочая группа вправе принять решение о предоставлении дополнительного времени докладчику и заинтересованному лицу.

3.10. Секретарь Рабочей группы ведет протокол заседания Рабочей группы. В протоколе указываются: дата и повестка дня заседания, присутствующие на заседании члены Рабочей группы, лица, приглашенные на заседание, выступившие при обсуждении вопросов повестки дня, внесенные предложения, результаты голосования по ним, а также по рекомендациям Рабочей группы для окружной избирательной комиссии.

3.11. Протокол заседания Рабочей группы подписывают руководитель и секретарь Рабочей группы (председательствующий на заседании и секретарь заседания).

3.12. Руководитель Рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы, член рабочей группы, являющийся членом окружной избирательной комиссии, на заседании окружной избирательной комиссии представляет подготовленные на основании документов Рабочей группы проекты решений окружной избирательной комиссии. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы

Приложение № 2  
к решению окружной избирательной комиссии  
по Нугушскому избирательному округу № 52  
от 23 июня 2023 года № 59/1-5

**Состав рабочей группы  
по приему и проверке документов, представляемых  
в окружную избирательную комиссию кандидатами при проведении  
выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая  
Республики Башкортостан седьмого созыва**

<b>Руководитель Рабочей группы</b>	
Козлов Владимир Дмитриевич	заместитель председателя окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу №52
<b>Заместитель руководителя Рабочей группы</b>	
Григина Татьяна Николаевна	член окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу № 52
<b>Секретарь Рабочей группы</b>	
Петрова Вера Ильинична	секретарь окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу №52
<b>Члены рабочей группы</b>	
Кириллова Ирина Алексеевна	член окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу № 52
Кучеренко Юрий Николаевич	член окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу № 52
Мельникова Инна Геннадьевна	член окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу № 52
Панькова Лилия Викторовна	член окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу № 52
Ситдигов Ильнур Юнирович	член окружной избирательной комиссии по Нугушскому избирательному округу № 52
Специалисты отдела Министерства внутренних дел России по Мелеузовскому району РБ	По согласованию